# **KARTA ZGŁOSZENIA**

na szkolenie w ramach Projektu **„Narzędzia informatyczne w pracy biurowej – szkolenia dla wielkopolskich MŚP”** finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Wypełnioną kartę prosimy odesłać na adres: adrian.seroczynski@skills-edu.pl

**ZGŁASZAJĄCY:**

**Nazwa Przedsiębiorstwa:** ............................................................................................................................................................................

**Wielkość Przedsiębiorstwa\*:** **□** mikroprzedsiębiorstwo **□** małeprzedsiębiorstwo  **□** średnie przedsiębiorstwo

**Samozatrudniony\*** (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą niezatrudniająca pracowników): **□** tak □ nie

**Ulica:**……............................................................................... **Kod:**.....-............ **Miejscowość:** ...................................................................

**Województwo:**……………………………….…**NIP:** .......................................................... **REGON:** ……………...........................................

**Tel.** .................................................. **Fax.** ……...................................... **E-mail:** ...........................................................................................

Niniejszym ………………………………………………………………………………………………………………………………………..………

(pełna nazwa firmy)

zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15.12.2010r. oraz z dnia 20.10.2011r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wnioskuję o udzielenie pomocy de minimis, zgłaszając na szkolenia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko****delegowanego pracownika** | **Szkolenie** | **Preferowany termin rozpoczęcia** |
| 1 |  | 1. |  |
| 2. |  |
| 2 |  | 1. |  |
| 2. |  |
| 3 |  | 1. |  |
| 2. |  |
| 4 |  | 1. |  |
| 2. |  |
| 5 |  | 1. |  |
| 2. |  |